

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASARANO POLO 3 “Galileo Galilei”
Piazza San Domenico - 73042 - CASARANO (LE)
Telefono 0833/514494 - e-mail LEIC861002@istruzione.it – PEC: leic861002@pec.istruzione.it
C.F. 90018430752 – Cod. mecc. LEIC861002

Ai docenti componenti il NIV

Prof. De Filippi Dario
Ins. Metafuni Walter
Prof. Simone Tommaso
Ins. Panarello Orsola
Prof.ssa Di Paola Maria Adele
Prof.ssa Martano Maica
Prof.ssa De Paola Sonia
Ins. Ventura Beatrice
Prof.ssa Micolani Miriam Domenica
Ins. Torsello Donatella
Prof.ssa Venuti Gabriella
Ins. De Micheli Giovanna
Prof. Marra Fedele

E p.c. a tutto il personale
e p.c. al D.S.G.A.

All'albo

Al sito web

Agli Atti

OGGETTO: Decreto di nomina componenti NIV (Nucleo di Valutazione Interno) – a. s. 2019/20.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 59/1998 “Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'art.21, c.16, della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO l'art. 25 del D. Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.P.R. del 28 marzo 2013 n. 80/2013 “Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione”;

VISTA la NOTA MIUR 28.02.2017, PROT. N. 2182 Lo sviluppo del Sistema Nazionale di Valutazione per l'anno scolastico 2016/2017;

VISTA la Legge 107/2015;

VISTO il D. Lgs. n. 62 del 2017 recante norme in materia di valutazione e di certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, approvato ai sensi dell'art. 1 commi 180 e 181 della Legge 107/2015;

VISTA la NOTA MIUR n. 17832 del 16 ottobre 2018 Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2019/2022 e la Rendicontazione sociale (RS);

ATTESA la necessità di individuare componenti del nucleo interno di valutazione rappresentativi dell'Istituzione Scolastica, così come costituita in seguito alla D.G.R. n. 2334 del 28/12/2017 poi rettificata con D.G.R. n. 126 del 31.01.2018;

CONSIDERATO che il NIV dovrà operare in stretto contatto con la Dirigenza e che deve avere una visione costantemente aggiornata del sistema;

CONSIDERATO che la scuola deve realizzare per l'a. s. 2019/20 le attività del Piano di Miglioramento;

CONSIDERATA la stretta connessione tra RAV (Rapporto di Autovalutazione) e PdM (Piano di miglioramento);

TENUTO conto delle Aree individuate dal Collegio per le Funzioni Strumentali e dell'individuazione dei docenti atti a ricoprire tale incarico (Delibera n. 3 - Verbale del Collegio docenti n. 3 del 01/10/2019);

TENUTO conto dell'esperienza professionale e di servizio dei docenti individuati

DECRETA

ART. 1 È costituito presso l'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo 3 "Galileo Galilei" il Nucleo Interno di Valutazione (NIV) con il compito di promuovere e realizzare le attività connesse al Sistema Nazionale di Valutazione, secondo quanto indicato dalla normativa in premessa.

ART. 2 **La composizione del Nucleo di Valutazione Interno (NIV)** dell'Istituto Comprensivo Polo 3 "Galileo Galilei" per l'a. s. 2019/2020 come segue:

- Prof. ssa PRIMICERI RITA AUGUSTA (Dirigente Scolastica)
- Prof. DE FILIPPI DARIO (Primo collaboratore della Dirigente Scolastica)
- Ins. METAFUNI WALTER (Secondo collaboratore della Dirigente Scolastica)
- Prof. SIMONE TOMMASO (F.S. Area 1 Coordinatore delle attività funzionali alla realizzazione del PTOF)
- Ins. PANARELLO ORSOLA (F.S. Area 1 Coordinatore delle attività funzionali alla realizzazione del PTOF)
- Prof. ssa DI PAOLA MARIA ADELE (F. S. Area 2 Sostegno al lavoro dei docenti e studenti, orientamento, visite guidate, viaggi d'istruzione Scuola Secondaria di primo grado e formazione docenti)
- Prof.ssa MARTANO MAICA (F. S. Area 2 Sostegno al lavoro dei docenti e studenti, orientamento, visite guidate, viaggi d'istruzione Scuola Secondaria di primo grado e formazione docenti)
- Prof. ssa DE PAOLA SONIA (F. S. Area 3 Disabilità e inclusione)
- Ins. VENTURA BEATRICE (F. S. Area 3 Disabilità e inclusione)

- Ins. TORSELLO DONATELLA (F. S. Area 4 Rapporti Enti esterni e Territorio, Visite guidate e viaggi d'istruzione Scuola Primaria e Infanzia)
- Prof.ssa MICOLANI MIRIAM DOMENICA (F. S. Area 4 Rapporti Enti esterni e Territorio, Visite guidate e viaggi d'istruzione Scuola Primaria e Infanzia)
- Prof.ssa VENUTI GABRIELLA (F.S. Area 5 Autoanalisi e Autovalutazione)
- Ins. DE MICHELI GIOVANNA (F.S. Area 5 Autoanalisi e Autovalutazione)
- Prof. MARRA FEDELE (F. S. Area 6 Coordinamento tecnologie didattiche, innovazioni metodologiche e gestione sito Web)

ART. 3 Funzionamento e compiti del NIV

Il NIV, pur costantemente sotto la supervisione della scrivente, potrà autoconvocarsi collegialmente o a gruppi, organizzando in modo autonomo i suoi lavori e, conseguentemente, l'eventuale distribuzione dei compiti, in funzione delle analisi da condurre per l'aggiornamento del RAV sulla base dei diversi indicatori e delle diverse aree da analizzare:

- Contesto in cui opera la scuola;
- Esiti degli studenti;
- Processi (Pratiche educative e didattiche);
- Processi (Pratiche gestionali e organizzative);
- Priorità

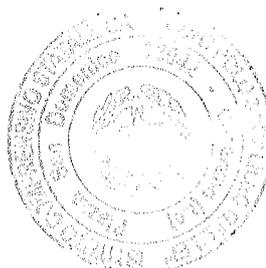
Si ritiene che le funzioni del NIV, in ogni caso specificatamente definite dalle norme citate in premessa, si esplicino nel monitoraggio e nella verifica delle aree previste dal RAV. Tali funzioni saranno svolte senza ulteriori oneri a carico dell'Istituzione scolastica e rientreranno nelle attività previste dalla Funzione ricoperta da ciascun membro del NIV.

Nel dettaglio, essendo il RAV e il PDM strettamente connessi, i membri del NIV si occuperanno di:

- Attuare e coordinare le azioni previste dal PDM e monitorare le stesse *in itinere* al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- Attuare l'autovalutazione d'Istituto;
- Revisionare e pubblicare il RAV;
- Elaborare e somministrare questionari di *customer satisfaction*;
- Tabulare ed analizzare i dati e condividere/socializzare gli esiti del rilevamento della *customer satisfaction* con la comunità scolastica;
- Valutare periodicamente il raggiungimento delle priorità indicate nel RAV e degli obiettivi di processi esplicitati nel PDM, con particolare riferimento ai processi e ai risultati che attengono all'ambito educativo e formativo.
- Attuare azioni di monitoraggio e valutazione finalizzate alla rendicontazione sociale.

A fine anno scolastico il NIV dovrà predisporre un rapporto provvisorio di valutazione, in formato elettronico, in modo da consentire di effettuare le opportune modifiche e/o integrazioni al RAV, da inoltrare in piattaforma secondo i tempi previsti e per procedere alla verifica dell'attuazione del PDM.

ART. 4 Il NIV, presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, resta in carica per l'intero anno scolastico 2019/2020 con il compito di perseguire gli obiettivi esplicitati dalla normativa vigente in materia.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI)

Rita Augusta